



دانشگاه آزاد اسلامی واحد آباده
حوزه معاونت پژوهش و فناوری

آیین نامه نحوه نگارش و تدوین پایان نامه های
کارشناسی ارشد و رساله های دکتری

الف: مشخصات ظاهری

کلیه مطالب و مندرجات پایان نامه یا رساله می بایست با برنامه ورد (word) تایپ و حروف چینی شود.
کار روی کاغذ A4 (۲۹/۷×۲۱) تایپ شود و پشت و روی کاغذ چاپ شود.
جلد پایان نامه از نوع گالینگور انتخاب شود و مندرجات روی جلد به شکل زرکوب یا نقره کوب چاپ شود.
رنگ جلد برای پایان نامه های کارشناسی ارشد علوم انسانی (سرمه ای) و (کشاورزی: مشکی) و از نوع ساده و برای رساله های دکتری (زرشکی تیره) باشد.

ب: شرح روی جلد

به منظور راهنمایی بیشتر نمونه ای از روی جلد در انتهای آیین نامه قرار گرفته است.
آرم دانشگاه آزاد اسلامی در وسط قرار گیرد. به طوری که فاصله لبه ابتدایی آن از بالا ۱/۵ سانتی متر باشد. (ترجیحا در ابعاد ۲/۵ سانتی متر×۳ سانتی متر طول).
۲- عبارت «دانشگاه آزاد اسلامی» وسط صفحه
با فونت زر ۱۸ سیاه
۳- عبارت «واحد آباء» وسط صفحه
با فونت زر ۱۸ سیاه
۴- نام دانشکده و نام گروه آموزشی وسط صفحه
با فونت زر ۱۶ سیاه
۵- عبارت «پایان نامه برای دریافت درجه ی کارشناسی ارشد M.Sc. یا M.A.»
با فونت زر ۱۶ سیاه
- در مورد پایان نامه های کارشناسی ارشد توجه شود که عبارت M.A. برای دانشجویان رشته های علوم انسانی و عبارت M.Sc. برای رشته های غیر علوم انسانی استفاده شود.
۶- کلمه «گرایش» (نام گرایش تحصیلی)
با فونت زر ۱۶ سیاه
۷- کلمه «عنوان»
با فونت نازنین ۱۸ سیاه
۸- عنوان پایان نامه
با فونت تیترا ۱۸ سیاه
۹- عبارت «استاد راهنما»
با فونت نازنین ۱۸ سیاه
۱۰- نام استاد راهنما
با فونت زر ۱۸ سیاه
۱۱- عبارت «استاد یا استادان مشاور»
با فونت نازنین ۱۸ سیاه
۱۲- نام استاد یا استادان مشاور
با فونت زر ۱۸ سیاه
۱۳- کلمه «نگارش»
با فونت نازنین ۱۸ سیاه
۱۴- نام نگارنده
با فونت زر ۱۸ سیاه
۱۵- تاریخ دفاع پایان نامه بر حسب سال و فصل
با فونت زر ۱۴ سیاه
۱۶- در لبه کناری جلد پایان نامه (عطف) نیز به صورت زرکوب یا نقره کوب عنوان پایان نامه و نام نگارنده آورده شود.

ج. بخش های پایان نامه ها

۱. پایان نامه شامل بخشهای زیر است.
۲. روی جلد پایان نامه (بصورت زرکوب)
۳. بسم الله الرحمن الرحيم (صفحه «الف»)
۴. منشور اخلاقی پژوهش (صفحه «ب»)
۵. فرم اصالت پایان نامه (صفحه «ج»)
۶. طرح روی جلد به زبان فارسی (صفحه «د»)
۷. صورتجلسه تایپ شده دفاع پایان نامه (صفحه «ه» امضاء شده)
۸. سپاسگزاری (صفحه «و» حداکثر در یک صفحه تنظیم شود)
۹. صفحه تقدیم («ز» مطالب این قسمت نباید از یک صفحه تجاوز کند)
۱۰. فهرست مطالب ادامه به ابجد
۱۱. به منظور راهنمایی بیشتر نمونه ای از فهرست مطالب در انتهای آیین نامه قرار گرفته است عناوین فهرست مطالب باید عین عناوین خود متن باشد. در فهرست مطالب عناوین فرعی که زیر مجموعه عناوین اصلی هستند، یا تورفتگی پس از آنها قرار می گیرند).
۱۲. فهرست جدول ها (در صورت وجود)
۱۳. فهرست نمودارها (در صورت وجود)
۱۴. فهرست شکل ها (در صورت وجود)
۱۵. فهرست نقشه ها (در صورت وجود)
۱۶. چکیده (اولین صفحه اصلی شماره «۱» می خورد، حداکثر ۲۵۰ کلمه در یک صفحه) (آوردن کلید واژه ها در چکیده فارسی و انگلیسی الزامی است)
۱۷. فصول پایان نامه شامل: (ادامه شماره گذاری به صورت عددی)
۱۸. فصل اول: کلیات تحقیق (مقدمه - بیان مسأله - اهمیت و ضرورت تحقیق - اهداف - فرضیه ها - تعریف های مفهومی و عملیاتی....)
۱۹. فصل دوم: مروری بر ادبیات و پیشینه تحقیق
۲۰. فصل سوم: روش اجرای تحقیق
۲۱. فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده ها (یافته ها)

۲۲. فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری

۲۳. فهرست منابع فارسی (ادامه شماره گذاری)

۲۴. فهرست منابع انگلیسی (ادامه شماره گذاری)

۲۵. ضمائم و پیوست ها (در صورت وجود) (ادامه شماره گذاری)

۲۶. چکیده انگلیسی (ادامه شماره گذاری)

۲۷. طرح روی جلد به زبان انگلیسی

۲۸. پشت جلد پایان نامه (به صورت زرکوب انگلیسی)

د: اطلاعات کلی

۲۸. صفحات اصلی می بایست به صورت ساده، بدون سرفصل یا حاشیه تایپ شوند در صفحات اصلی طول هر سطر ۱۶ سانتی متر و فاصله سطرها از یکدیگر یک سانتی متر و به صورت تک (single) در نظر گرفته شود. فاصله متن پایان نامه از لبه سمت راست ۳ سانتی متر، از لبه سمت چپ ۲/۵ سانتی متر و از لبه های بالا و پایین ۲/۵ سانتی متر در نظر گرفته شود. (فاصله شماره صفحه تا پایین صفحه ۱/۵ سانتی متر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد).

۲۹. فونت‌هایی که در تهیه پایان نامه مورد استفاده قرار می گیرند به صورت زیر است:

نام و سایز فونت برای نوشتار انگلیسی	نام و سایز فونت برای نوشتار فارسی	
Times New Roman ۱۸ Bold	بی تیترا ۲۰	عنوان فصل‌ها
Times New Roman ۱۴ Bold	بی لوتوس ۱۶ سیاه	عناوین اصلی
Times New Roman ۱۲ Bold	بی لوتوس ۱۴ سیاه	عناوین فرعی
Times New Roman ۱۳	بی لوتوس ۱۴	متن اصلی
Times New Roman ۱۲ Bold	بی لوتوس ۱۲ سیاه	عنوان چکیده
Times New Roman ۱۲	بی لوتوس ۱۲ نازک	متن چکیده
Times New Roman ۱۲ Bold	بی لوتوس ۱۲ سیاه	عنوان جداول، شکل و نمودارها
Times New Roman ۱۲	بی لوتوس ۱۲ نازک	متن جداول، شکل و نمودارها
Times New Roman ۱۲ Bold	بی لوتوس ۱۳ سیاه	عنوان فهرست منابع
Times New Roman ۱۲	بی لوتوس ۱۳ نازک	فهرست منابع

۳۰. در تحریر پایان نامه حداقل امکان از به کار بردن لغات لاتین خودداری نموده و معادل فارسی آنها استفاده

شود. در صورت نیاز در پاورقی همان صفحه با ذکر شماره، لغات لاتین آورده شوند.

۳۱. در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاصی داشته باشد، توضیح را می توان به صورت پاورقی در همان صفحه ارائه نمود. در این صورت عبارت یا واژه توسط شماره ای به صورت کوچک در بالا و سمت چپ آن تایپ می شود و در پاورقی، توضیح مربوط به آن شماره ارائه می شود.

۳۲. در صورت نیاز به درج پاورقی، همه موارد فارسی به صورت راست چین با قلم بی لوتوس با سایز ۱۰ و موارد انگلیسی به صورت چپ چین با قلم Times New Roman با سایز ۹ نوشته شوند.

۳۳. هر شکل یا نمودار باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد که به صورت وسط چین در زیر آن با قلم بی لوتوس ۱۲ سیاه سیاه نوشته می شود.

۳۴. هر جدول باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد که به صورت وسط چین در بالای آن با بی لوتوس ۱۲ سیاه نوشته می شود. همه اعداد جدول باید به صورت فارسی و وسط چین با بی لوتوس ۱۲ نازک تایپ گردند.

۳۵. در حد امکان از صفحات بزرگ در پایان نامه استفاده نکنید و آن را از طریق فتوکپی های مخصوص کوچک و استاندارد نمایید. در صورت اجبار، آن را طوری تا نمایید که از صفحات بیرون نزنند.

۲. شماره گذاری موضوع ها:

موضوع های اصلی پایان نامه معمولاً چند فصل است. هر فصل نیز ممکن است به چند بخش تقسیم گردد. صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود. برای هر بخش پایان نامه شماره گذاری لازم نیست.

۳. شماره گذاری شکل ها، جدول ها، نمودارها و نقشه ها:

شماره گذاری شکل ها، جدول ها، نمودارها و نقشه ها مانند روال قبلی است. مثلاً دهمین شکل در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می شود.

۴. شماره گذاری روابط و فرمول ها:

هر رابطه در متن پایان نامه با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می شوند مشخص می گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، شماره رابطه مورد نظر است. مثلاً هشتمین رابطه در فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته شود.

۵. عناوین نمودارها و جداول باید واضح و دارای مقیاس باشند. عنوانها به جز جداول که در بالای جدول ذکر می شود، باقی شامل نمودار، عکس و... در پایین ذکر می شود.

۶. در صورتی که تعداد صفحات پایان نامه از ۶۰۰ تجاوز کند، دانشجو اجازه دارد پایان نامه خود را در دو جلد مجزا ارائه نماید.

۷. منابع و مآخذ:

ترتیب نوشتن فهرست منابع در انتهای پایان نامه یا رساله به ترتیب الفبا نام خانوادگی مولف می باشد.

ابتدا فهرست منابع فارسی به ترتیب فارسی الفبای فارسی نوشته شود و سپس منابع غیر فارسی به ترتیب الفبای مربوط آن زبان نوشته شود.

شیوه استناد و ارجاع نویسی پایان نامه ها:

به شیوه نامه APA (سایت دانشگاه قسمت تحصیلات تکمیلی) مراجعه نمایید.

کتاب:

نام خانوادگی مولف، نام مولف (به صورت کامل). (سال). نام کتاب. محل انتشار کتاب: نام ناشر.

مقاله:

نام خانوادگی، نام. (سال). عنوان مقاله. نام مجله، سال، شماره، صفحه.

پایان نامه:

نام خانوادگی، نام. (سال). عنوان پایان نامه. پایان نامه کارشناسی ارشد/ دکتری، نام دانشگاه.



صورتجلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد (M.A)

نام و نام خانوادگی دانشجو:	در تاریخ	رشته:
از پایان نامه خود با عنوان:	دفاع نموده است.	
با درجه	و نمره	
نام و نام خانوادگی اعضاء هیات داورى	سمت	امضاء اعضاء هیات داورى
۱ -	استاد راهنما	
۲ -	استاد مشاور	
۳ -	استاد داور داخلی	
۴ -	استاد داور خارجی	
مراتب فوق مورد تایید است .		مدیر / معاون پژوهشی

مهر و امضاء



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد آباده

دانشکده.....

گروه

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد (M.A) در رشته گرایش.....

اگر رشته ای گرایش نداشت
نیاز نیست که نوشته شود

عنوان:

استاد راهنما یا استادان راهنما:

..... دکتر

بعد از عبارت دکتر ابتدا نام کوچک
به صورت کامل و سپس نام خانوادگی
استاد نوشته می شود.

استاد مشاور یا استادان مشاور:

..... دکتر

نگارش:

تابستان ۱۳۹۴



معاونت پژوهش و فن آوری

به نام خدا

مشور اخلاق پژوهش

بیاری از خداوند سبحان و اعتقاد به این که عالم محضر خداست و همواره ناظر بر اعمال انسان و به منظور پاس داشت مقام بلند دانش و پژوهش و نظر به اهمیت جایگاه دانشگاه در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری، مادران شویان و اعضاء هیئت علمی واحد های دانشگاه آزاد اسلامی متعهد می گردیم اصول زیر را در انجام فعالیت های پژوهشی مد نظر قرار داده و از آن تخطی نکنیم:

- ۱- اصل حقیقت جویی: تلاش در راستای پی جویی حقیقت و وفاداری به آن و دوری از هرگونه پنهان سازی حقیقت.
- ۲- اصل رعایت حقوق: التزام به رعایت کامل حقوق پژوهشگران و پژوهشگران (انسن، حیوان و نبات) و سایر صاحبان حق.
- ۳- اصل مالکیت مادی و معنوی: تعهد به رعایت کامل حقوق مادی و معنوی دانشگاه و کلیه همکاران پژوهش.
- ۴- اصل منافع ملی: تعهد به رعایت مصالح ملی و در نظر داشتن پیشبرد و توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش.
- ۵- اصل رعایت انصاف و امانت: تعهد به اجتناب از هرگونه جانب داری غیر علمی و حفاظت از اموال، تجهیزات و منابع در اختیار.
- ۶- اصل رازداری: تعهد به صیانت از اسرار و اطلاعات محرمانه افراد، سازمان ها و کشور و کلیه افراد و نهاد های مرتبط با تحقیق.
- ۷- اصل احترام: تعهد به رعایت حریم ها و حرمت ها در انجام تحقیقات و رعایت جانب تقد و خودداری از هرگونه حرمت شکنی.
- ۸- اصل ترویج: تعهد به رواج دانش و اشاعه نتایج تحقیقات و انتقال آن به همکاران علمی و دانشجویان به غیر از مواردی که منع قانونی دارد.
- ۹- اصل برائت: التزام به برائت جویی از هرگونه رفتار غیر حرفه ای و اعلام موضع نسبت به کسانی که حوزه علم و پژوهش را به مثابه های غیر علمی می آلائند.



معاون پژوهش و فناوری

تهدنامه اصالت پایان نامه

اینجانب دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در رشته
..... که در تاریخ از پایان‌نامه خود تحت عنوان
.....

با کسب نمره و درجه دفاع نموده‌ام، بدین وسیله متعهد می‌شوم:

(۱) این پایان‌نامه حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان‌نامه، کتاب، مقاله و ...) استفاده نموده‌ام، مطابق ضوابط و رویه موجود، نام منبع

مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست مربوطه ذکر و درج کرده‌ام.

(۲) این پایان‌نامه قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح، پایین‌تر یا بالاتر) در سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی ارائه نشده است.

(۳) چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هر گونه بهره‌برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... از این پایان‌نامه داشته باشم، از حوزه معاونت پژوهشی واحد مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.

(۴) چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود، عواقب ناشی از آن را می‌پذیرم و واحد دانشگاهی مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی‌ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت.

امضاء

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

فصل اول: کلیات تحقیق

..... مقدمه:

..... بیان مسأله:

.....

.....

.....

فصل دوم: مروری بر ادبیات و پیشینه تحقیق

.....

.....

.....

فصل سوم: روش اجرای تحقیق

.....

فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده ها

.....

فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادها

.....

..... منابع مأخذ:

..... فهرست منابع فارسی:

..... فهرست منابع انگلیسی:

پیوست ها:

چکیده انگلیسی:

فهرست جداول

شماره صفحه

عنوان

.....	جدول ۱-۱ -
.....	جدول ۱-۲ -

فهرست نمودارها

شماره صفحه

عنوان

..... نمودار ۱-۱ -

..... نمودار ۱-۲ -

توضیح ۱: فهرست اشکال و نقشه ها نیز به صورت فهرست های فوق تهیه شوند.

توضیح ۲: تمامی فهرست ها (جداول، نمودارها، اشکال و نقشه ها) بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.

توضیح ۳: فهرست منابع فارسی و غیر فارسی در صفحات مجزا آورده شوند.

شماره گذاری صفحات پایان نامه های فارسی

شماره گذاری	صفحه
الف	بسم الله الرحمن الرحيم
ب	منشور اخلاقی
ج	فرم اصالت
د	صفحه عنوان به زبان فارسی
هـ	صور تجلسه تایپ شده دفاع
و	سپاسگزاری
ز	تقدیم
ادامه حروف ابجد	فهرست مطالب
ادامه حروف ابجد	فهرست جداول
ادامه حروف ابجد	فهرست نمودارها
ادامه حروف ابجد	فهرست اشکال
ادامه حروف ابجد	فهرست نقشه ها
۱	چکیده فارسی
ادامه اعداد	فصول پایان نامه
ادامه اعداد	فهرست منابع فارسی
ادامه اعداد	فهرست منابع انگلیسی
ادامه اعداد	پیوست ها (ضمائم)
ادامه اعداد	چکیده انگلیسی
ادامه اعداد	طرح روی جلد به زبان انگلیسی



Islamic Azad University

Abadeh Branch

Faculty of

Department of ...

Thesis for receiving (M.A) degree on

لازم است دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد دانشکده های حقوق و علوم سیاسی، هنر و معماری، علوم انسانی و اجتماعی، الهیات و فلسفه، مدیریت و اقتصاد بر روی جلد پایان نامه به جای واژه "M.Sc" از واژه "M.A" استفاده نمایند.

عنوان رشته و گرایش به
انگلیسی

Title:

Supervisor:

.....(Ph.D.)

نام استاد به صورت اختصار نوشته شود ولی نام خانوادگی به صورت کامل نوشته شود و عبارت PH.D. در انتهای نام قرار گیرد. مانند:

E. Aghshahi Ph.D.

Consulting Advisor:

.....(Ph.D.)

By:

Summer ۲۰۱۶

اصلاح شود	درست	
		ساختار صفحه عنوان مطابق آیین نامه کامل گردیده است.
		رشته تحصیلی و گرایش به صورت صحیح وارد شده است.
		اسامی استادان راهنما و مشاور کامل وارد شده است.
		سال دفاع از پایان نامه صحیح وارد شده است.
		صفحه گذاری پایان نامه کامل انجام گردیده است.
		صفحه اول هر فصل از سطر پنجم شروع است.
		فهرست منابع فارسی و غیر فارسی مجزا آورده شده است.
		مطالب سی دی با پایان نامه انطباق کامل دارد.
		فایل ورد و PDF پایان نامه با فونت لوتوس در سی دی قرار دارد.